



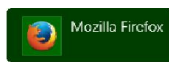
VICEMINISTERIO DE EDUCACIÓN SUPERIOR DE FORMACIÓN PROFESIONAL

DIRECCIÓN GENERAL DE FORMACIÓN DE MAESTROS

SISTEMA DE EVALUACIÓN DE DESEMPEÑO PROFESIONAL (SED-PPMI)

**EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO PROFESIONAL A COORDINADORAS Y
COORDINADORES GENERALES DEL PROGRAMA DE PROFESIONALIZACIÓN
DE MAESTROS INTERINOS PPMI (2da FASE) DE LAS ESCUELAS SUPERIORES
DE FORMACIÓN DE MAESTRAS Y MAESTROS AUTORIZADAS**

<http://dgfm.minedu.gob.bo/ppmi/sedppmi>



SED-PPMI (Sistema de Evaluación de Desempeño Profesional)

Pantalla de ingreso.

Ingresa el usuario y contraseña que le fue asignado.

Ministerio de Educación Superior y Formación Profesional
Dirección General de Formación de Maestros

SED - PPMI
PPMI 2da FASE

Ingresa su cuenta

Usuario:

Contraseña:

Ingresar

SISTEMA DE EVALUACIÓN DE DESEMPEÑO PROFESIONAL © 2015

Support: williams90@gmail.com

[Manual de Usuario](#)

Pantalla de bienvenida.

Una vez ingresado al sistema, verifique si corresponde a su persona los datos.

Programa de Profesionalización de Maestros Interinos

Bienvenido/a:

DIRECTOR GENERAL

Iniciar evaluación Nueva

DIRECTOR GENERAL

ESFM CLARA PARADA DE PINTO (Trinidad)
Dirección General de Formación de Maestros © 2015

Cambio de contraseña.

Por seguridad y confidencialidad de los datos debe cambiar la contraseña.

dirgeneral@ppmi.com

Cambiar Contraseña

Cerrar Sesión

CAMBIAR CONTRASEÑA

Contraseña Actual:

Nueva Contraseña (de al menos 6 caracteres de largo):

Confirmar Nueva Contraseña:

Cambiar

Evaluación.

Para iniciar la evaluación debe seleccionar Iniciar evaluación.

SED - PPMI

dirgeneral@ppmi.com

Programa de Profesionalización de Maestros Interinos

Bienvenida/o:

DIRECTOR GENERAL

Iniciar evaluación Nuevo

DIRECTOR GENERAL

PERSONAL A SER EVALUADO				
Nº	ESFM	CARGO	APELLIDOS Y NOMBRES	ACCIÓN
1	ESFM PUERTO RICO (Puerto Rico)	COORDINADOR	MIRAN CARTAGENA VIRGINIA	<div>Evaluar</div>

ESFM PUERTO RICO (Puerto Rico)
Dirección General de Formación de Maestros © 2015

Presionar el botón de Evaluar

Lista de preguntas.

Lee el **indicador de valoración**, seleccione una opción de acuerdo a su criterio y pinte el círculo acertado.

Nota: responder todas las preguntas.

OPCIONES

A: SIEMPRE

B: CASI SIEMPRE

C: ALGUNA VEZ

D: NUNCA

Evaluando a -> DURAN CARTAGENA VIRGINIA

Nº	INDICADORES DE VALORACIÓN	OPCIONES
1	Socializa los lineamientos definidos por la Dirección General de Formación de Maestros y coordina con Directivos de la ESFM, Tutores, Director: Departamental – Distrital – Unidades Educativas y participantes del programa.	<input type="radio"/> A <input type="radio"/> B <input type="radio"/> C <input type="radio"/> D
2	Brinda asistencia técnica a tutores/as en la elaboración de cada uno de los documentos académicos (planificación, evaluación y otros) y administrativos (elaboración de informes y otros), según lineamientos definidos por el equipo nacional.	<input type="radio"/> A <input type="radio"/> B <input type="radio"/> C <input type="radio"/> D
3	Propicia espacios de planificación, autoformación, auto evaluación y evaluación con tutores/as.	<input type="radio"/> A <input type="radio"/> B <input type="radio"/> C <input type="radio"/> D
4	Coordina y gestiona los ambientes para el desarrollo de sesiones presenciales en los diferentes centros tutoriales ante la ESFM, Direcciones Distritales y otras instituciones, de acuerdo al calendario académico del programa.	<input type="radio"/> A <input type="radio"/> B <input type="radio"/> C <input type="radio"/> D
5	Garantiza el cumplimiento de las actividades académicas y administrativas programadas con los niveles de calidad establecidos, según lineamientos definidos por el equipo nacional.	<input type="radio"/> A <input type="radio"/> B <input type="radio"/> C <input type="radio"/> D
6	Elabora y presenta el plan de seguimiento al desarrollo de sesiones presenciales	<input type="radio"/> A <input type="radio"/> B <input type="radio"/> C <input type="radio"/> D
7	Presenta informes técnicos y administrativos cuando así lo requieran las instancias superiores.	<input type="radio"/> A <input type="radio"/> B <input type="radio"/> C <input type="radio"/> D
8	Es puntual en la entrega de planificaciones, informes u otro requerimiento emanado por las instancias superiores.	<input type="radio"/> A <input type="radio"/> B <input type="radio"/> C <input type="radio"/> D

Seleccione una opción para cada pregunta de acuerdo a su criterio.

A = SIEMPRE.

B = CASI SIEMPRE.

C = ALGUNA VEZ.

D = NUNCA.

SED-PPMI (Sistema de Evaluación de Desempeño Profesional)

8 Es puntual en la entrega de planificaciones, informes u otro requerimiento emanado por las instancias superiores. ☐ A ☐ B ☐ C ☐ D

9 Actualiza permanentemente la base de datos SIE-PPMI (2da Fase). ☐ A ☐ B ☐ C ☐ D

10 Orienta a asistentes administrativos y participantes en base a la normativa y lineamientos definidos por las instancias superiores. ☐ A ☐ B ☐ C ☐ D

11 Abre espacios para reclamos, aclaraciones y observaciones. ☐ A ☐ B ☐ C ☐ D

Observaciones o sugerencias

Guardar

ESFM PUERTO RICO (Puerto Rico)
Dirección General de Formación de Maestros © 2015

Escriba en este espacio la **OBSERVACIÓN** o **SUGERENCIA** que no fue considerada en el presente formulario de evaluación.

Una vez que respondió toda la batería de preguntas proceda a guardar el formulario con el botón azul **Guardar**

Una vez evaluado a la persona ya no podrá volver a evaluar a la misma persona.

PERSONAL A SER EVALUADO				
Nº	ESFM	CARGO	APELLIDOS Y NOMBRES	ACCIÓN
1	ESFM PUERTO RICO (Puerto Rico)	COORDINADOR	DURAN CARTAGENA VIRGINIA	<input checked="" type="checkbox"/> Evaluado

ESFM PUERTO RICO (Puerto Rico)
Dirección General de Formación de Maestros © 2015

Bloqueado

Para salir del Sistema una vez realizado la evaluación.

dirgeneral@ppmi.com

- Cambiar Contraseña
- Cerrar Sesión**



SED-PPMI (Sistema de Evaluación de Desempeño Profesional)

Fin de la evaluación.

Ministerio de Educación del Perú
Universidad de Educación Superior de Formación Profesional
Dirección General de Formación de Maestros

SED - PPMI
PPMI 2da FASE

Ingrese su cuenta

Usuario:

Contraseña:

Ingresar

Recuerda tu nombre de usuario y contraseña

SISTEMA DE EVALUACIÓN DE DESEMPEÑO PROFESIONAL © 2015

Soporte: williamcc90@gmail.com

MANUAL DE USO

Mayor información:

William Chinche Cusi

williamcc90@gmail.com - 73063105